



PODER EXECUTIVO

Diário Oficial Eletrônico - Município de Caratinga - MG

Caratinga, 08 de agosto de 2019 – Diário Oficial Eletrônico – ANO III | Nº 3497 – Resolução

RESOLUÇÃO/CMAS N.º 143/2019

O Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Caratinga/MG, órgão deliberativo e controlador da Política de Assistência Social, em pleno uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei 2.290/95 alterada pelas Leis n.º 3.484/2014, n.º 3. 614/20176 e por maioria absoluta de seus membros em **Reunião Ordinária no dia 18 de julho de 2019.**

Considerando que o Plano Municipal de Assistência Social constitui-se em importante instrumento democrático para o município no sentido de diagnosticar, planejar e indicar ações que, de fato, contribuam para efetivação da política de Assistência Social como direito do cidadão e dever do Estado e para as quais cabem investimentos em recursos públicos.

Considerando que o plano é o principal instrumento que o Município utiliza para a proposição de ações na Política de Assistência Social.

Considerando os Objetivos, Ações e Metas elencados no referido Plano e anexos a esta Resolução.

RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar o Plano Municipal de Assistência Social 2018-2021.

Art.2º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Caratinga, 22 de julho de 2019.

Jenadir João de Oliveira

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social- CMAS

ANEXO I

OBJETIVOS, AÇÕES E METAS PARA O PERÍODO 2018-2021

Tomando como referência o diagnóstico das ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social entre 2014-2017 e o alcance das metas propostas para o período, este Plano adota como Objetivo Geral: Fortalecer a Gestão, os Serviços, Benefícios, Programas e Projetos desenvolvidos no âmbito da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, ampliando, dessa maneira, a sua inserção na comunidade local.

Para a efetivação desse Objetivo são propostos, a seguir, os objetivos específicos, ações, metas, prazos e parceiros/as para a Gestão, as Proteções Sociais e os Órgãos Vinculados à SMDS.

Eixo: Gestão do Suas

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Garantir o contínuo aperfeiçoamento do SUAS.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar Concurso Público. - Ampliar as equipes de referência dos Programas, Serviços e Benefícios, a partir da identificação das demandas. - Aplicar na gestão municipal do SUAS os princípios, diretrizes e orientações do Plano de Cargos, Carreira e Salários, de acordo a NOB RH. - Estruturar e qualificar as condições de trabalho investindo na valorização e educação permanente dos profissionais, em cumprimento da Política Nacional de Educação Permanente do SUAS. 	Ajustar em 100% as questões relacionadas aos recursos humanos da SMDS, conforme as orientações do SUAS.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Secretaria de Estado de Trabalho e Desenvolvimento Social (SEDESE). - Poder executivo e legislativo.

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Qualificar a Segurança do Trabalho no ambiente da SMDS.	<ul style="list-style-type: none"> - Adquirir equipamentos de Proteção Individual (EPIs). - Oferecer e/ou disponibilizar funcionários para a participação em capacitações sobre Segurança do Trabalho. - instituir a Comissão interna de Prevenção de Acidentes (CIPA). 	Ambiente 100% adequado às condições de segurança.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Sindicato dos Servidores Municipais de Caratinga. - Secretaria Municipal de Administração. - Departamento Municipal Segurança do Trabalho
Implantar o Núcleo de Capacitação dos Trabalhadores do SUAS.	<ul style="list-style-type: none"> - Compor a Equipe Técnica que atuará no Núcleo de Capacitação dos Trabalhadores do SUAS. - Elaborar o regimento do funcionamento interno do Núcleo. 	Efetivação do Núcleo de Capacitação dos Trabalhadores do SUAS.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Caratinga. (DRH/PMCTga). -
Padronizar a identificação dos/as funcionários/as.	<ul style="list-style-type: none"> - Produzir para os/as funcionários da SMDS: • uniformes; • coletes; • crachás. 	100% dos funcionários usando uniformes e com crachás de identificação.	X	X			<ul style="list-style-type: none"> - Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Caratinga. (DRH/PMCTga).

<p>Efetivar o princípio democrático do direito, respeitando as condicionalidades da renda, a diversidade e as especificidades dos Usuários.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicar, na oferta dos Benefícios Eventuais, a lógica do direito. - Aplicar o princípio da linguagem acessível e diversificada no atendimento ao Usuário. 	<p>Consolidar, no atendimento aos Usuários, o princípio democrático do direito.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>- Todos os Programas, Serviços e Benefícios da SMDS.</p>
---	--	---	-------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	---

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Fortalecer o princípio da Intersetorialidade no âmbito da gestão municipal do SUAS.	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar e regularizar protocolos que definam fluxos das redes de integração de Programas, Serviços e Benefícios Socioassistenciais. - Formalizar parcerias com os Sistemas de Justiça e de Garantia de Direitos, Educação, Saúde, Emprego e Previdência Social para a garantia de condições decentes e direitos dos Usuários, em todos os níveis de proteção. 	Institucionalizar, em dois anos, a rede municipal de atendimento socioassistencial.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Sistema de Justiça. - Secretaria Municipal de Saúde (SMS). - Secretaria Municipal de Educação e Cultura (SMEC). - Conselhos de Direitos. - Conselho Tutelar.
Implementar a política municipal de comunicação do SUAS.	<ul style="list-style-type: none"> -Criar instrumentos permanentes de divulgação dos direitos socioassistenciais para a comunidade em geral, e em particular para os Usuários da política. - Criar estratégias de divulgação sistemática dos trabalhos desenvolvidos pelos Programas, Serviços e Benefícios vinculados à SMDS. 	Implantar e manter o Sistema de Comunicação do SUAS/ Caratinga.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Departamento Municipal de Comunicação.
Garantir a infraestrutura funcional e material dos Programas, Serviços, Benefícios e Setores da SMDS.	<ul style="list-style-type: none"> - Adquirir, para os Programas, Serviços, Benefícios e Setores da SMDS, equipamentos, móveis, utensílios, materiais de cama, mesa e banho e materiais de consumo. 	Atender 100% das demandas da infraestrutura.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Secretaria Municipal de Planejamento e Fazenda - Governos Federal e do Estado de Minas Gerais.

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Ampliar a capacidade de atendimento ao Usuário, adequando Programas, Serviços e Benefícios aos ordenamentos previstos na Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais e aos princípios da diversidade, heterogeneidade e territorialidade.	<ul style="list-style-type: none"> - Atualizar as normativas municipais vigentes, para adequação dos Programas, Serviços e Benefícios aos parâmetros da Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, atualizando as normativas municipais em vigor. - Desenvolver ações de prevenção, redução das desproteções e diminuição das situações de violação de direitos. - Criação de Equipe Volante, capacitando-a para o atendimento das comunidades rurais e distritais. -Estabelecer o fluxo de acolhimento para as pessoas com deficiência e pessoas idosas, redimensionando a oferta de acordo com as mudanças demográficas, especialmente o envelhecimento populacional. - Implantar uma (01) unidade de CENTRO POP. - Implantar unidade de acolhimento institucional Abrigo Noturno, criando ambientes específicos para o acolhimento de jovens, adultos e famílias em trânsito e o acolhimento para a População em Situação de Rua. 	Melhorar o atendimento aos Usuários dos Programas, Serviços, Benefícios, Projetos e Ações socioassistenciais desenvolvidos na SMDS.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Todos os Programas, Serviços e Benefícios da SMDS. - CMAS e outros Conselhos de Direitos.

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Alteração do local das instalações da SMDS em novo local em atendimento às normas de acessibilidade.	- Ambientes, de acordo com as normas da acessibilidade.	100% de adequação dos ambientes às normas de acessibilidade.	X	X	X	X	- Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento. - Secretaria Municipal de Obras Públicas, Transporte e Logística.
Adquirir unidades próprias de Serviços da SMDS.	- Construir, por meio de Emenda Parlamentar ou Proposta Voluntária: ● três (03) unidades de Serviços da Proteção Social Básica (CRAS); ● uma (01) unidade de Serviço da área de Proteção Social Especial de Média Complexidade (CREAS); ● Uma (01) unidade de Serviço da área de Proteção Social Especial de Alta Complexidade (Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes).	100% das construções realizadas.	X	X	X	X	- Secretaria Municipal de Planejamento e Fazenda; - Setor de Convênios - Secretaria de Obras Públicas, Transporte e Logística. - Poder Legislativo Federal. - MDS.

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Ampliar a frota de veículos da SMDS.	- Adquirir: • quatro (04) carros; • duas (02) motocicletas; • quatro (04) capacetes.	100% das aquisições efetivadas.	X	X	X	X	- Poder Legislativo Federal.
Ampliar a inclusão, no CNEAS, das Entidades e Organizações de Assistência Social inscritas no CMAS.	- Inserir, no CNEAS, as Entidades e Organizações de Assistência Social inscritas no CMAS.	Inclusão no CNEAS de 100% das Entidades e Organizações de Assistência Social inscritas no CMAS.	X	X	X	X	- CMAS. - Vigilância Socioassistencial.
Contribuir para a adequação das Entidades e Organizações de Assistência Social aos resultados do CNEAS e do Censo SUAS.	- Orientar, a partir das informações produzidas pelo CNEAS e Censo SUAS, as Entidades e Organizações de Assistência Social inscritas no CMAS, no sentido das adequações necessárias para a potencialização de suas ofertas.	100% das Entidades e Organizações de Assistência Social adequadas às necessidades identificadas no CNEAS e no Censo SUAS.	X	X	X	X	- CMAS. - Vigilância Socioassistencial.

DEPARTAMENTO VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Implantar o Sistema Municipal de Informação dos Serviços, Programas, Benefícios e Projetos Socioassistenciais.	<ul style="list-style-type: none"> - Criar um Banco de Dados para alimentação do Sistema. - Capacitar as Equipes de Trabalho para a alimentação do Sistema. - Elaborar e publicar o Relatório Anual do Sistema Municipal de Informação dos Serviços, Programas, Benefícios e Projetos Socioassistenciais. 	Garantir, ao final da gestão deste Plano, o pleno funcionamento do Sistema Municipal de Informação dos Serviços, Programas, Benefícios e Projetos Socioassistenciais.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Departamento Municipal de Informática. - Todos os Programas, Serviços, Benefícios, Setores e Coordenadorias da SMDS.
Organizar a rede socioassistencial do Município.	<ul style="list-style-type: none"> - Mapear as unidades e instituições socioassistenciais governamentais e não governamentais, tomando como referência a base territorial em que se encontram. - Fomentar a discussão sobre a Intersetorialidade. - Orientar a estruturação dos fluxos da rede de atendimento da Proteção Social Básica e Especial, incluindo neste processo os parâmetros da relação com o Sistema de Justiça e o Sistema de Garantia de Direitos. - Criar instrumentos de referência e contrarreferência. 	Implementar, no mínimo, 100% da rede socioassistencial instalada no Município.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Todos os Programas, Serviços e Benefícios ofertados pela SMDS. - Instituições socioassistenciais não governamentais. - Sistema de Justiça e Garantia de Direitos instalados no Município. - Departamento de Comunicação . - Setor de Comunicação da Assistência Social.

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Qualificar a produção dos dados para os sistemas oficiais de informação.	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitar os profissionais dos Serviços, Programas e Benefícios da SMDS para o preenchimento das informações solicitadas pelos governos federal, estadual e municipal. - Fazer o monitoramento permanente do preenchimento dos dados. 	Alcançar 100% de adequação das informações aos parâmetros técnicos e legais.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Todos os Programas, Serviços e Benefícios ofertados pela SMDS.
Organizar o processo de Monitoramento e avaliação do SUAS.	<ul style="list-style-type: none"> - Implantar o Sistema Municipal de Monitoramento e avaliação do SUAS. - Manter até a implantação de sistema próprio a utilização do atual sistema de monitoramento (Gesuas) - Definir parâmetros do monitoramento, com especificação de indicadores, prazos e critérios. - Orientar, a partir dos resultados do monitoramento, as adequações necessárias ao bom desenvolvimento dos Serviços, Programas, Projetos e Benefícios Socioassistenciais e dos Setores da SMDS. - Produzir e monitorar os Instrumentos de Avaliação dos Serviços, pelos Usuários. 	Realizar o monitoramento ordinário e a avaliação em 100% dos Serviços, Programas, Projetos e Benefícios Socioassistenciais e dos Setores da SMDS.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Programas, Serviços, Projetos e Benefícios ofertados pela SMDS. - Usuários. - Setores da SMDS. - CMAS.

Formação da equipe multiprofissional da vigilância socioassistencial	<ul style="list-style-type: none"> - Profissional de nível médio com conhecimentos de informática (elaboração de documentos e planilhas); - Profissional técnico em Serviço Social 	Realizar a contratação dos profissionais que devem compor a equipe multiprofissional da vigilância socioassistencial.	X	X			Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Caratinga. (DRH/PMCtg)
--	--	---	----------	----------	--	--	--

DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA E MATERIAIS

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Ampliar o quadro de motorista do Setor.	- Contratar três (03) novos motoristas.	Profissionais contratados (via município)	X	X			- Departamento de Assistência Social.
Qualificar a equipe de motoristas da SMDS.	- Realizar capacitações com as temáticas: • condução defensiva; • cuidados com o veículo; • estrutura organizacional e funcional da SMDS; • relações humanas e interpessoais	Profissionais qualificados para o Serviço, com realização de dois eventos/ano.	X	X	X	X	- Departamento de Assistência Social. - Serviço Social do Transporte/Serviço Nacional de Aprendizagem do Transporte (SEST/SENAT).
Ofertar atendimento psicossocial aos motoristas.	- Realizar encontros de terapia em grupo para os motoristas.	Encontros mensais de terapia de grupo.	X	X	X	X	- Departamento de Assistência Social.
Implantação de programa de controle de estoque	- Implantação ou elaboração de sistema de controle de estoque de materiais	Cumprir 100% da meta até o término da vigência deste Plano	X	X			- Departamento de Informática
Estabelecer controle de transferencia de patrimônio	Criação de sistema informatizado para controle de patrimônio	Criação de sistema informatizado para controle de patrimônio	X	X	X	X	- Departamento de Informática

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Qualificar a Equipe Técnica para o desempenho das funções.	- Disponibilizar a Equipe e recursos financeiros para cursos de capacitação nas áreas Orçamentária, Financeira, de Compras e Licitações.	100% da Equipe Técnica capacitada.	X	X	X	X	- SEDESE.
Qualificar a Equipe Administrativa dos equipamentos (CRAS e CREAS) para o desempenho das funções.	- Disponibilizar a Equipe e recursos financeiros para cursos de capacitação nas áreas de auxiliar administrativo .	100% da Equipe Técnica capacitada.	X	X	X	X	- SMDS
Melhorar a infraestrutura do Setor.	- Implantar programa de Informática para registro de informações sobre os profissionais da Secretaria. - Descentralizar as informações sobre os funcionários da SMDS, adquirindo autonomia informacional em relação à Prefeitura.	Cumprimento de 100% das melhorias propostas.	X	X			- Departamento de Informática. - DRH/PM Caratinga.
Aprimorar a relação interpessoal entre os profissionais da SMDS	- Elaborar métodos que viabilizem a relação entre os servidores, capacitando-os	100% da Equipe Técnica capacitada.	X	X	X	X	- Departamento de Informática. - DRH/PM Caratinga.

SECRETARIA EXECUTIVA DOS CONSELHOS E ONGS

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Assessorar o CMAS para a qualificação das suas funções.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar orientação permanente do CMAS, para que no cumprimento de suas funções: <ul style="list-style-type: none"> • ele tenha como referência os princípios democráticos e participativos que devem orientá-lo; • ele faça a interface com os outros Conselhos (Saúde, Educação, Direitos Humanos), visando uma atuação integrada e qualificada; • ele amplie e qualifique a participação de Usuários e trabalhadores do SUAS em seu quadro de Conselheiros. 	Ampliar a efetividade do CMAS na proposição de políticas de assistência social.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - SEDESE; - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social; - Sistema de Justiça e Garantia de Direitos.
Assessorar o CMAS nas Conferências de Assistência Social.	<ul style="list-style-type: none"> - Planejar, orientar e acompanhar o processo de preparação e realização das Conferências de Assistência Social. 	Aumentar a capacidade de inserção das propostas deliberadas na Conferência, nos contextos estadual e federal.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Conselhos Profissionais que atuam no âmbito do SUAS.
Assessorar o CMAS na gestão orçamentária dos recursos destinados às ações do Conselho.	<ul style="list-style-type: none"> - Auxiliar o planejamento anual da destinação do recurso financeiro para a manutenção do CMAS e da secretaria Executiva dos Conselhos. - Alimentar uma planilha de débitos e créditos destinados e aplicados no orçamento anual. 	Efetivar o controle orçamentário do Setor.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Setor de Apoio Administrativo da SMDS.

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Qualificar o atendimento da Secretaria Executiva dos Conselhos.	- Disponibilizar os funcionários do Setor e recursos financeiros para a participação em eventos de capacitação continuada.	100% dos funcionários capacitados para o desempenho de suas funções.	X	X	X	X	- SEDESE. - MDS.

Eixo: Proteção Social Básica

SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO INTEGRAL À FAMÍLIA (PAIF)

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Qualificar os profissionais da Proteção Social Básica para o acompanhamento das famílias referenciadas.	- Ofertar capacitação continuada aos profissionais.	100% dos profissionais capacitados para o acompanhamento das famílias referenciadas.	X	X	X	X	- SEDESE. - MDS. - Outras entidades de aperfeiçoamento profissional.
Fortalecer parceria com a rede local, de forma a obter melhor acompanhamento das famílias em situação de vulnerabilidade social.	- Atualizar o mapeamento da rede local, visando o referenciamento das famílias. - Identificar, na rede local, as famílias acompanhadas por cada Serviço e Entidades. - Estabelecer um fluxo entre a rede local, para o atendimento e acompanhamento às famílias.	Formalizar as redes locais de atendimento e acompanhamento das famílias.	X	X	X	X	- Rede de atendimento socioassistencial de cada território de abrangência dos CRAS. - CMAS.
Ampliar as equipes do CRAS para melhor efetividade do trabalho nos territórios extensos.	- Contratação de técnicos de referência para o desempenho das atividades específicas do PAIF.	Ampliar o quadro de funcionários com mais seis (06) assistentes sociais e mais seis (06) psicólogos.	X	X			- Gestão da SMDS.
Estabelecer o fluxo de encaminhamento dos/as usuários/as do CRAS para o CREAS e os Serviços da Proteção Social Especial de Alta Complexidade e vice-versa.	- Construir o fluxo de atendimento aos usuários dos CRAS, CREAS e Serviços da Proteção Social Especial de Alta Complexidade.	Fluxo consolidado e em funcionamento.	X				- Gerências das Proteções Sociais Especiais de Média e Alta Complexidade. - CREAS.

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Implementar a parceria com o Poder Judiciário e o Sistema de Garantia de Direitos, para o encaminhamento, discussão e estudos de caso de Usuários.	<ul style="list-style-type: none"> - Construir o fluxo de atendimento aos/as Usuários/as. - Implementar o fluxo de atendimento e acompanhamento dos/as Usuários/as. - Padronizar os instrumentos de referência e contrarreferência. 	Parceria formalizada e em funcionamento.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Poder Judiciário. - Sistema de Garantia de Direitos. - SMS. - Centro de Atenção Psicossocial Infantil (CAPS I). - Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas (CAPS AD) - Conselho Tutelar; -Superintendência Regional de Ensino (SRE); - Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Ampliar as ações acompanhamento das famílias referenciadas.	<ul style="list-style-type: none"> - Aprimorar o Acompanhamento familiar pelo PAIF. - Ampliar, no PAIF, a taxa de acompanhamento das famílias cadastradas no CADÚNICO. - Realizar o Cadastramento das famílias com beneficiários do BPC, no CADÚNICO. - Acompanhar, no PAIF, as famílias beneficiárias do PBF que apresentem outras vulnerabilidades sociais além da insuficiência de renda. - Acompanhar, no PAIF, as famílias beneficiárias do PBF em fase de suspensão por descumprimento de condicionalidades, cujo motivo seja da assistência social. 	Cumprir as metas do Pacto de Aprimoramento do SUAS para o Município.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Setor de Vigilância Socioassistencial. - SMECE. - SMS. - CADÚNICO.
Rever a territorialidade dos CRAS, tomando como referência o surgimento dos novos bairros e residenciais.	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar os novos bairros e residenciais e mapear estes, em relação aos CRAS. - Redefinir a abrangência territorial dos CRAS. - Elaborar o diagnóstico dos territórios de abrangência dos CRAS. - Rever a divisão dos distritos por CRAS de referência. 	Instituir os novos parâmetros de territorialidade dos CRAS.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Secretaria Municipal de Planejamento e Administração. - Setor de Vigilância Socioassistencial. - IBGE.

Implantação e qualificação de Equipe Volante.	<ul style="list-style-type: none"> - Contratar Técnicos para o desempenho da Função. - Ofertar capacitação permanente aos Técnicos. 	Contratação de dois (02) técnicos, em condição permanente de capacitação.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> - SEDESE. - MDS. - Entidades de aperfeiçoamento profissional.
---	---	---	-------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	---

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Qualificar a prestação do SCFV.	- Ofertar capacitação para a Equipe Técnica do Serviço.	Capacitar 100% da Equipe Técnica.	X	X	X		- SEDESE; - MDS; - Outras entidades De aperfeiçoamento profissional.
Realizar, com os/as Usuários/as, oficinas lúdicas, culturais, esportivas, dentre outras.	- Identificar o perfil dos/das usuários/as e as áreas de interesse dos/as mesmos/as. - Elaborar projetos nas áreas de interesse dos/as usuários/as. - Adquirir materiais para apoio às atividades do Serviço.	Ofertar oficinas diversificadas, por ano.	X	X	X	X	- Superintendência de Cultura, Esporte, Lazer e Juventude
Incluir o público prioritário da Assistência Social no SCFV.	- Identificar, na rede de atendimento do CRAS, CREAS e Proteção Social Especial de Alta Complexidade, este público. - Mobilizar este público e suas famílias para o Serviço.	Atingir o percentual de 100% de inclusão do público prioritário no SCFV.	X	X	X		- CREAS. - Serviços da Proteção Social Especial de Alta Complexidade.

BENEFÍCIOS EVENTUAIS

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Ampliar o alcance dos direitos ofertados ao Usuário na prestação do Benefício Eventual, conforme Lei Federal.	- Revisar o Decreto Municipal que regulamenta a oferta do Benefício Eventual, ampliando os direitos concedidos ao Usuário.	Ajustar em 100% os Benefícios Eventuais às determinações da Lei Federal.	X	X	X		- Gestão da SMDS.

PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Fortalecer o acompanhamento das condicionalidades do PBF.	- Ofertar capacitação aos profissionais de referência, para o acompanhamento das condicionalidades do PBF. - Realizar ações de acompanhamento das condicionalidades.	Alcançar 100% do cumprimento das condicionalidades de saúde e de educação do PBF.	X	X	X	X	- Gestão do CADÚNICO. - SMS. - SMECE.

CADASTRO ÚNICO PARA PROGRAMAS SOCIAIS DO GOVERNO FEDERAL - CADÚNICO

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Aumento dos cadastros válidos feitos <i>in loco</i> , para fins de melhoria no IGD-M.	- Realização de visitas pelos entrevistadores sociais e/ou equipe técnica.	Aumentar em 20% o número de Cadastros feitos <i>in loco</i> .	X	X	X	X	- Gestão da SMDS.
Qualificar os Cadastradores do CADÚNICO, para melhor desempenho de sua função.	- Ofertar capacitação permanente para os Cadastradores do CADÚNICO. - Realizar encontros que discutam temas como diversidade e heterogeneidade dos indivíduos, das famílias e dos territórios.	Capacitar 100% da equipe do CADÚNICO.	X	X	X	X	- SEDESE. - MDS. - Outras entidades de aperfeiçoamento profissional. - Equipe do PAIF. - Equipe do PAEFI.
Ampliar a equipe de entrevistadores sociais, dentro dos CRAS.	- Contratar novos entrevistadores para a averiguação/ revisão.	Adquirir mais dois (02) entrevistadores para o desempenho da função.	X	X	X		- Gestão da SMDS.
Ampliar o número de Técnicas de Serviço Social no Núcleo Central do Cadastro Único	- Contratar novos Técnicos para atuarem no Núcleo Central.	Adquirir mais um (01) Técnico de Serviço Social para o desempenho da função.	X	X	X		-

SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA NO DOMICÍLIO PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E IDOSAS

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Estruturar o Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoas com Deficiência e Idosas	<ul style="list-style-type: none"> - Implantar o Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoas com Deficiência e Idosas. - Compor a Equipe Técnica necessária à execução do Serviço. - Capacitar da Equipe Técnica Selecionada. - Divulgar o Serviço na comunidade local. - Promover Campanhas Educativas sobre os direitos da Pessoa com Deficiência e Idosa. 	Estruturar e executar o serviço de acordo com as Orientações Técnicas.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Gestão da SMDS. - Serviço de Comunicação Social da SMDS. - Departamento de Comunicação .

PROGRAMA CRIANÇA FELIZ

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Impulsionar o atendimento e o acompanhamento nos serviços socioassistenciais para famílias com gestantes e crianças na primeira infância beneficiárias do Programa Bolsa Família - PBF e Benefício de Prestação Continuada – BPC.	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliar a Equipe Técnica de Referência para o Programa. - Capacitar a Equipe Técnica para o desenvolvimento do Programa. - Divulgar o Programa na comunidade local. 	Programa implantado e em funcionamento, segundo as orientações técnicas.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Gestão da SMDS.

BPC e BPC NA ESCOLA

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Constituir Equipe Técnica de referência do BPC e BPC na Escola.	- Compor Equipe Técnica de referência para o desempenho das atividades do Benefício de Prestação Continuada.	Selecionar um (01) técnico de Referência do Benefício de Prestação continuada em cada CRAS.	X	X	X	X	- Gestão da SMDS.
Constituir o Grupo Gestor do BPC na Escola.	- Identificar representantes da Educação, Saúde e Assistência Social para a composição do grupo gestor. - Formular os parâmetros de funcionamento do Grupo Gestor.	Gestão do BPC na Escola implantada e em funcionamento.	X	X	X	X	- Gestão da SMDS. - SMED. - SMS.
Ampliar o acesso do público prioritário ao BPC.	- Realizar Busca Ativa, nos territórios, para a identificação do público do BPC. - Efetivar o cadastro do público identificado. - Incentivar, tomando como referência o CADÚNICO, a inserção de crianças, adolescentes e jovens com deficiência no Sistema de Ensino.	Cadastrar todo o público identificado como Usuário do BPC.	X	X	X	X	- Gestão do CADÚNICO. - CRAS. - CREAS.

Proteção Social Especial de Média Complexidade

SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO ESPECIALIZADO A FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS (PAEFI)

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Promover de forma permanente treinamento e desenvolvimento de recursos humanos e manter avaliação constante dos serviços ofertados.	Estruturar o Plano de Capacitação Permanente.	Garantir 100% de qualificação do quadro de profissionais do Serviço.	X	X	X	X	- MDS. - SEDESE. - Departamento de Vigilância Socioassistencial - SMDS - Executivo Municipal
Fortalecer a rede de comunicação com os níveis de Proteção Social Básica e Especial de Média e Alta Complexidade.	<ul style="list-style-type: none"> - Estabelecer o fluxo de atendimentos/ encaminhamentos e acompanhamentos entre os serviços da Proteção Básica, Média e Alta Complexidade. - Padronizar os instrumentos de referência e contrareferencia. - Elaborar e formalizar os protocolos de atendimento (rotina, fluxos de atendimento interno e externo, e na contrareferencia na rede de serviços e outros) 	Garantir, ao final da gestão, o funcionamento de no mínimo 80% da rede de atendimento aos Usuários dos Serviços das proteções sociais Básica, Especial de Média Complexidade e Especial de Alta Complexidade.	X	X	X	X	- Proteção Social Básica. - Proteção Social Especial de Alta Complexidade. - demais serviços da Proteção Social Especial de Média Complexidade. - Vigilância Socioassistencial
Fomentar o diálogo com o judiciário a fim de aperfeiçoar e agilizar o fluxo de serviços.	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração e apresentação de fluxos acerca das demandas referentes ao PAEFI 	Garantir, ao final da gestão, o funcionamento da rede socioassistencial da Proteção Social de Média Complexidade com o Poder Judiciário.	X	X	X	X	- Poder Judiciário. - Conselhos de Direitos.

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Realizar campanhas preventivas acerca da violação de direitos de crianças, adolescentes, mulheres e idosos.	- Realizar campanhas publicitárias, anuais, na temática da violação de direitos.	Realizar uma campanha publicitária, por ano, em cada uma das temáticas da violação de direitos (criança, adolescente, mulher e idoso).	X	X	X	X	- Setor de Comunicação da SMDS. - Departamento de Comunicação .

SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ABORDAGEM SOCIAL

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Qualificar a Equipe Técnica para a efetivação do trabalho de abordagem social e busca ativa.	- Realizar capacitação permanente da Equipe de Trabalho.	100% da equipe capacitada para a realização do Serviço.	X	X	X	X	- MDS. - SEDESE.
Estruturação da Equipe de Abordagem Social, incluindo o atendimento para o período noturno e para os finais de semana.	<ul style="list-style-type: none"> - Definir os parâmetros para as atividades de abordagem social e busca ativa, incluindo o período noturno e os finais de semana. - Providenciar investimentos no serviço, contemplando RH e articulação para reordenamento de novos profissionais para o CREAS, frente a todos as demandas inseridas no PAEFI, ressaltando a partir do processo seletivo 001/2018. - Produzir para os/as servidores dos Serviços Referentes à Proteção Especial, de forma permanente: <ul style="list-style-type: none"> • uniformes; • coletes; • crachás. 	100% da equipe estruturada para a realização do Serviço	X	X	X	X	- Gestão da SMDS.

<p>- Elaborar um diagnóstico socioterritorial da incidência de situações de risco pessoal e social no município.</p>	<p>- Elaborar o mapeamento socioterritorial da incidência de situações de risco pessoal e social no município.</p>	<p>Diagnóstico socioterritorial da incidência de situações de risco pessoal e social no município elaborado.</p>	X	X	X	X	<p>- Setor de Vigilância Socioassistencial.</p>
--	--	--	----------	----------	----------	----------	---

SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA, IDOSOS E SUAS FAMÍLIAS

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Buscar condições para as políticas intersetoriais cumprirem as normativas referentes aos fluxos de atendimento à pessoa idosa e pessoa com deficiência.	Articulação constante entre as políticas setoriais.	100% do cumprimento da meta até o término da vigência deste plano	X	X	X	X	- SMS - CMI - CMDPD - SMDS
Desenvolver sistema de controle regulagem e avaliação de vagas para pessoas idosas e pessoa com deficiência nos equipamentos públicos e da rede complementar	Articulação pertinente ao embasamento da legislação (Estatuto do Idoso e Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência)	Garantir qualidade e disponibilidade de vagas nas instituições para pessoas idosas e pessoa com deficiência.	X	X	X	X	- SMS - CMI - CMDPD - SMDS

PROGRAMA DE ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL – PETI

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Estabelecer estratégias de erradicação do trabalho infantil no Município.	<ul style="list-style-type: none"> - Promover Audiências Públicas sobre o tema “Trabalho Infantil”. - Produzir material educativo explicando: o que é; como se manifesta; as implicações legais para quem financia o trabalho infantil; e as formas de prevenção do problema. - Divulgar canais de denúncia do trabalho infantil. - Estabelecer vagas para trabalho protegido no PTA, Trabalho Aprendiz em organizações governamentais e não-governamentais. - Disseminação de informação continuada para rede intersetorial. - Inverstir na estruturação de equipe de técnicos e profissionais de nível médio. - Buscar a permanencia do 	Erradicar em 100%, progressivamente, o Trabalho Infantil no Município.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Poder Legislativo - Conselhos de Direito - Conselho Tutelar - Poder Judiciário - Setor de Comunicação da SMDS - Departamento de Comunicação - Ministério do Trabalho - CRAS.

	<p>COMPETI.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disponibilidade de vínculo para ações do PETI. - Repasse periódico (mensal) das informações de novas inclusões de situação de trabalho infantil. 						
Compor a rede de atenção à criança e adolescente do Município em situação de trabalho infantil.	<ul style="list-style-type: none"> - Articular e fortalecer a rede intersetorial de identificação de situações de trabalho infantil. - Fomentar estudos e discussões técnicas sobre a situação do trabalho infantil. - Padronizar instrumentos de comunicação entre os setores da rede. - Formalizar a troca de informações sobre a identificação e registro de situações de trabalho infantil. - Estabelecer parcerias para ações conjuntas de identificação e fiscalização de situações de trabalho infantil. 	Consolidar a rede municipal de atendimento a crianças e adolescentes em situação de trabalho infantil.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Rede socioassistencial (CADÚNICO, CRAS, Serviço de Abordagem Social, PAEFI). - Ministério do Trabalho. - Polícias Militar e Civil. - Secretarias Municipais (SMECE, SMS). - SRE. <p>Sistema de Garantia de Direitos.</p>

SERVIÇO DE PROTEÇÃO A ADOLESCENTES EM CUMPRIMENTO DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS DE LA e PSC

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Fortalecer o atendimento dos/as adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas.	- Aplicar os objetivos, ações e metas definidas no Plano Municipal de Medidas Socioeducativas.	- Cumprir 100% das Metas do Plano Municipal de Medidas Socioeducativas.	X	X	X	X	- Todos os previstos no Plano Municipal de Medidas Socioeducativas.
Sensibilizar através de articulação entre gestão as parcerias para encaminhamentos de adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas.	- Reuniões e palestras (se assim necessário). - Garantir a formalização da parceria, através de termo de compromisso.	- Garantir que 100% dos encaminhamentos recebidos sejam referenciados aos devidos parceiros	X	X	X	X	- Poder Judiciário - CMDCA - SMDS - Executivo Municipal
Fomentar o diálogo com o Poder Judiciário, a fim de aperfeiçoar fluxo de serviços.	- Estabelecer instrumentos de referencia e contrarreferencia	- Garantir o direito dos adolescentes à ressocializar	X	X	X	X	- Poder Judiciário - MP - SMDS - Executivo Municipal

SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO MIGRANTE E PESSOA EM SITUAÇÃO DE RUA

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Implantação de um CENTRO POP para atendimento à demanda de Migrantes e Pessoa em Situação de Rua	- Implantar uma unidade de CENTRO POP, tomando como referência estudos técnicos e a deliberação Conferencia Municipal de Assistência Social - Estruturação e qualificação da equipe técnica e de RH	Criação de 01 CENTRO POP	X	X	X	X	- MDS - SMDS - Executivo Municipal
Implantação de uma unidade de Unidade de Acolhimento Institucional para pessoa em situação de Rua.	- Ofertar o acolhimento temporário para pessoas em situação de Rua;	Criação de 01 Albergue Municipal	X	X	X	X	- MDS - SMDS - Executivo Municipal
Qualificar o atendimento ao Migrante.	- Criar espaço adequado para o atendimento, com disponibilização de café ou lanche e banheiro, com chuveiro, para uso do Usuário. - Disponibilizar transporte para o deslocamento interno do Usuário. - Capacitar tecnicamente a Equipe para a realização do trabalho. - Realizar estudo periódico de avaliação do valor da verba destinada à compra de passagens para migrantes.	100% das ações desenvolvidas.	X	X	X	X	- Empresas conveniadas. - Setor de Transporte da SMDS.
Ampliar a oferta de passagens para o Migrante.	- Firmar convênio de transporte Rodoviário com a Empresa Rio Doce - Firmar convênio de transporte rodoviário com outras empresas.	Ampliação do número de empresas conveniadas.	X	X			- Empresa Rio Doce. - Outras empresas de transportes.

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Estabelecer o fluxo de atendimento ao Migrante.	<ul style="list-style-type: none"> - Cadastrar o Usuário, com identificação da sua situação e demandas. - Definir a rede de atendimento ao Migrante. - Padronizar instrumentos de referência e contrarreferência. 	Garantir, ao final dessa Gestão, o funcionamento de 100% da rede de atendimento ao Migrante.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Serviço de Abordagem Social. -Empresas Transporte.

Eixo: Proteção Social Especial de Alta Complexidade

SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Implantar/Implementar serviço de acolhimento para crianças e adolescentes a partir do reordenamento dos serviços, de forma a municipalizar o serviço de acolhimento de crianças e adolescentes.	- Reordenar o serviço de acolhimento, para crianças e adolescentes do município considerando os aspectos físicos e a capacidade de atendimento.	- Cumprir a integralidade do reordenamento do serviço.	X	X	X	X	MP Poder Judiciário SMDS Executivo Municipal CMAS CMDCA
Implantar o Programa de apadrinhamento afetivo para crianças e adolescentes em situação de acolhimento no município com definição de critérios e parâmetros	- Elaboração do projeto	- Cumprir a integralidade do programa	X	X	X	X	MP Poder Judiciário SMDS Executivo Municipal CMAS CMDCA
Promover encontros periódicos (bimestrais/trimestrais) com as equipes dos serviços de acolhimento e equipe de referência do órgão gestor como espaço e formação e aperfeiçoamento do método de trabalho	- Articulação entre a rede socioassistencial e sistema de garantia de direitos	- Formação/ capacitação da equipe e aperfeiçoamento do método de trabalho	X	X	X	X	MP Poder Judiciário SMDS Executivo Municipal CMDCA

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Reordenar todos os serviços de acolhimento para crianças e adolescentes do município, considerando os aspectos físicos e a forma de atendimento	- Elaborar diagnóstico com levantamentos quantitativos e qualitativos das demandas apresentadas; - Elaborar um Plano de Reordenamento do serviço de acolhimento de crianças e adolescentes. Elaborar e consolidar fluxo do acolhimento de ccom o sistema de gararntia de direitos	- Reordenar 100% dos serviços de acolhimento para crianças e adolescentes	X	X	X	X	MP Poder Judiciário SMDS Executivo Municipal CMDCA
Garantir o acesso ao transporte público para criança e adolescente em acolhimento familiar por meio de repasse de vale transporte, contribuindo para o desenvolvimento da sua autonomia, independência, de forma a fortalecer os vínculos familiares e comunitarios.	- Articulação intersetorial	- Elaboração de dispositivo legal, garantindo o acesso ao transporte público para criança e adolescente em acolhimento familiar.	X	X	X	X	MP Poder Judiciário SMDS Executivo Municipal Legislativo Municipal CMAS CMDCA
Realizar formação continuada para o serviço e equipe de referênciia do orgão gestor.	- Contratação via serviço especializado de instituições de ensino.	Formação continuadas de todos os servidores e equipe de referênciia.	X	X	X	X	MP Poder Judiciário SMDS Executivo Municipal CMDCA

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Adequar o quadro de recursos humanos, garantindo equipe mínima nos termos da legislação vigente.	- Contratação observando a qualificação e perfil necessários ao desempenho das funções.	Adequação de 100% do quadro.	X	X	X	X	SMDS Executivo Municipal CMDCA.
Realizar a supervisão técnica do órgão gestor objetivando a garantia do atendimento humanizado, digno e respeitoso em todos serviços, fundamentado em princípios fundamentais de direitos.	Através de capacitação e monitoramento.	100% do objetivo atingido até término do plano.	X	X	X	X	SMDS Executivo Municipal.
Sistematizar as informações referentes ao acolhimento através do seu termo de Acolhimento.	Informatizar os meios de elaboração de encaminhamentos.	100% do objetivo atingido até término do plano.	X	X	X	X	SMDS Executivo Municipal CMDCA.

SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA PESSOAS IDOSAS

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Realizar o matriciamento de forma a contemplar o acolhimento institucional da pessoa idosa.	- Estudo de caso - reuniões - encaminhamentos.	Reordenamento do acolhimento através do matriciamento.	X	X	X	X	MP SMDS CMI Rede socioassistencial
Acompanhar através de supervisão e monitoramento a sistematização do serviço de acolhimento.	Articulação com entre as políticas intersetoriais.	Implantação de sistema municipal de monitoramento dos idosos.	X	X	X	X	MP SMDS CMI Rede socioassistencial
Reestruturar o serviço de acordo com a legislação competente com vistas a cumprir a tipificação dos serviços socioassistenciais	Articulação com a rede socioassistencial e MP.	Reestruturação do serviço nos termos na tipificação dos serviços socioassistenciais.	X	X	X	X	MP SMDS CMI Rede socioassistencial
Executar o cumprimento da resolução 05 CMI/2018.	Articulação entre as políticas setoriais.	Efetivar o cumprimento de cada política setorial.	X	X	X	X	Rede Socioassistencial SMDS MP CMI
Efetivar a continuação de fluxo acerca do acolhimento considerando atender a elaboração do matriciamento por meio de estudos de caso	Articulação com a rede socioassistencial e MP.	Garantir o cumprimento das atribuições dos serviços elencado à rede socioassistencial.	X	X	X	X	Rede Socioassistencial Executivo Municipal SMDS MP CMI
Efetivar a pactuação de fluxos.	Articulação com entre as políticas intersetoriais.	Garantir o cumprimento das atribuições referente às repectivas políticas.	X	X	X	X	Rede Intersetorial Executivo Municipal Legislativo Municipal MP CMI

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Garantir a oferta de vaga nas instituições de longa permanência respeitando o acolhimento e gestão.	- Interlocução com a gestão de serviços de forma contínua.	Cumprir o que está vigente na legislação.	X	X	X	X	CMI Rede Socioassistencial MP
Ofertar capacitação continuada para equipe de trabalho inserida nas instituições de longa permanência.	Contratação de cursos Realização de palestras Qualificação profissional.	100% do objetivo atingido até término do plano.	X	X	X	X	Executivo Municipal SMDS CMD

Órgãos Vinculados

CONSELHO TUTELAR

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Divulgar as temáticas relacionadas à Infância e Adolescência.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar campanhas educativas nas seguintes datas: <ul style="list-style-type: none"> • 18 de maio: contra o abuso e exploração sexual; • 12 de junho: contra o trabalho infantil; • 13 de julho: data comemorativa do ECA; • 18 de novembro: Dia do Conselheiro Tutelar; • Outras. 	Ampliar o conhecimento da sociedade sobre os temas afins à situação da Criança e do Adolescente.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Departamento de Comunicação . - CMDCA. - CREAS.
Qualificar o atendimento às famílias em trânsito que tenham, no grupo, crianças e adolescentes.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar estudo técnico para avaliação das necessidades e condições adequadas de atendimento a esse público. - Viabilizar o serviço de acolhimento breve para esse público. 	100% de adequação do serviço de acolhimento temporário para este público.	X	X	X		<ul style="list-style-type: none"> - Proteção Social Especial de Alta Complexidade. - CMDCA. - Vigilância Socioassistencial.

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Qualificar permanentemente os serviços prestados pelos Conselheiros Tutelares e Equipe Técnica.	<ul style="list-style-type: none"> - Liberar recursos para que os Conselheiros Tutelares e equipe capacitação nas temáticas: <ul style="list-style-type: none"> • Orçamento Público; • Acolhimento Institucional; • Educação Inclusiva; • outros temas relacionados com o ECA - Ofertar aos Conselheiros Tutelares uma capacitação direcionada para o conhecimento da política de Assistência Social e dos Programas, Serviços e Benefícios Socioassistenciais ofertados no Município. 	100% dos atendimentos qualificados e adequados aos direitos da criança e do adolescente e às normativas da política de assistência social.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - SEDESE - SMDS - MDS - Vigilância Socioassistencial.
Estabelecer parcerias para aprimorar o atendimento às crianças, adolescentes e suas famílias.	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar as Entidades Socioassistenciais, Programas e Serviços que, no Município, compõem a rede de atendimento à criança e ao adolescente e jovem. - Pactuar, com as Entidades Socioassistenciais, Programas e Serviços, a participação na rede de atendimento à criança e ao adolescente. 	Pactuação consolidada.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - CRAS. - CREAS. - Proteção Social Especial de Alta Complexidade. - Entidades Socioassistenciais

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Qualificar o atendimento inicial aos adolescentes autores de ato infracional no Município.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar estudo técnico para análise das condições legais e formais do atendimento. - Construir um modelo de atendimento a este adolescente. - Implantar o Serviço de Atendimento Inicial ao adolescente autor de ato infracional. 	Serviço implantado e em funcionamento.	X	X	X		<ul style="list-style-type: none"> - Poder Judiciário. - Polícias Civil e Militar. - CMDCA. - Defensoria Pública. - Ministério Público. - Governo Estadual.

FUNCIME

OBJETIVOS	AÇÕES	METAS	PERÍODO				PARCEIROS
			2018	2019	2020	2021	
Reordenamento dos serviços ofertados de acordo com a tipificação dos serviços socioassistenciais	<ul style="list-style-type: none"> - alteração estatutária; - capacitação da equipe; - elaboração de fluxos com a rede socioassistencial; - elaboração de plano de acolhimento de crianças e adolescentes 	Adequar a Fundação às normas da tipificação dos serviços socioassistenciais.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - SMDS - Executivo Municipal - MTE - MP

